

## 【每日一题】（14）

### 编写社情民意信息有哪些具体要求？

1、**社情民意信息应一事一报。**一般应包括“标题、情况、原因或分析、建议”四方面内容，最好用数据说话。字数一般应在1500字以内。社情民意信息要求原汁原味，真实准确。社情民意信息内容主要包括三个方面：一、何种情况？二、何种原因？三、有何建议？要定性分析与定量分析相结合，有的需要用数据说话。比如，需要了解某一地区对某项政策落实情况时，可以搞一些抽样调查。

2、**要提高编撰质量。**担任政协社情民意信息员，首要条件是要加强学习，注重社情民意信息的编撰质量。社情民意信息一定要经过精心编撰，进行必要的文字加工和技术处理，要使委员提供的社情民意信息表达得准确、清楚，又要保留原信息的原汁原味。然而，有的社情民意信息内容如果过于锋芒毕露、意见偏激或明显带有个人情绪的，则需要经过适当修饰处理，才能向上报送，以避免上报的社情民意信息过于情绪化或带有明显感情色彩。要注意人民政协反映社情民意信息内容的真实性，不能说虚话、套话。反映问题必须直截了当、开门见山，让人一目了然。

3、**标题要鲜明目。**社情民意信息的标题应当灵活多样，能够一下点明主旨、吸引对方眼球，不一定每篇都用“关于XXXX

的建议”固定格式。如 XX 市政协的一条社情民意信息，是市政协 10 多位委员联名反映 XX 拆迁安置小区环境严重污染问题，原先使用的题目是《关于办好民心工程的建议》。由于这一标题不是醒目，而且针对性也不太强，报送后效果不太理想。后来经过修改，题目改为《14 位政协委员联名呼吁，要求解决 XX 安置小区环境严重污染问题》后上报，很快引起市政府领导重视，问题立即得到了解决。

**4、提倡领导亲自动手。**反映社情民意信息，不光是政协委员、党派成员、信息职能部门和信息员要努力，政协主席、秘书长、专委会主任、党派、团体的领导也都应当亲自动手，开动脑筋，及时反映热点、难点问题。同时，领导还要负责把好关，认真核实修改，共同提高社情民意信息的报送质量和参政效果。